

СЛАВУТИЦЬКА МІСЬКА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

від 5 липня 2005 № 355

Про затвердження Положення про надійну експлуатацію будівель та споруд і проведення ремонтних робіт на об'єктах комунальної власності

Розглянувши роботи комісії, створеної згідно з розпорядженням №193 від 17.06.05р., з метою проведення перевірки відповідності об'єктів ремонтних робіт, проведених у 2004р. на об'єктах, що знаходяться на балансі КП «Фонд комунального майна», по яких виявлено недоліки при проведенні ремонтних робіт, не відповідності об'єктів до якості виконання робіт. Розглянувши «Положення про надійну експлуатацію будівель та споруд і проведення ремонтних робіт на об'єктах комунальної власності», розроблені для покращення контролю за експлуатацією об'єктів, виконання ремонтних робіт, якості виконаних робіт та використання коштів, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити «Положення про надійну експлуатацію будівель та споруд і проведення ремонтних робіт на об'єктах комунальної власності».

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Жигалло В.К.

Міський голова В.П.УДОВИЧЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ

про надійну експлуатацію будівель та споруд і проведення ремонтних робіт на об'єктах комунальної власності

1. Загальна частина

1.1. Це положення має на меті забезпечити збереження будівель і споруд шляхом належного догляду за ними, своєчасного і якісного проведення їх ремонту, а також запобігання виникненню аварійних ситуацій.

1.2. Положення передбачає правила експлуатації і ремонту будівель і споруд разом з інженерними комунікаціями, освітленням та плануванням прилеглої безпосередньо до будівлі території і брукування навколо будівель і споруд.

1.3. Положення є обов'язковим при проведенні планово-запобіжного ремонту будівель і споруд.

1.4. Система планово-запобіжного ремонту будівель і споруд є сукупністю організаційно-технічних заходів із спостереження, догляду, усіх видів ремонту, що здійснюється в установленому плановому порядку.

1.5. Начальник відділу з питань комунальної власності, послуг та приватизації та директор комунального підприємства «Житлово-комунальний центр» відповідають за збереження житлових об'єктів, начальник відділу з питань комунальної власності, послуг та приватизації та директори комунальних підприємств міста, відповідно до об'єктів, що знаходяться у них в управлінні, відповідають за збереження інших об'єктів комунальної власності.

1.6. Це Положення включає «Правила спостереження за збереженням будівель і споруд у період експлуатації» та «Правил проведення ремонтних робіт».

2. ПРАВИЛА

спостереження за збереженням будівель і споруд

2.1. Будівлі і споруди в процесі експлуатації, а також у період її тимчасового припинення повинні перебувати під систематичним спостереженням працівників комунального підприємства, на балансі якого вони знаходяться, та інженера по нагляду за будівлями і спорудами відділу з питань комунальної власності, послуг та приватизації Славутиського міськвиконкому.

2.2. Технічні огляди поділяються на загальні, комплексні та вибіркові. За періодичністю — на систематичні, чергові, та періодичні, або позачергові.

2.3. При загальному огляді підлягає обстеженню вся будівля або споруда в цілому.

2.4. При частковому огляді обстеженню піддаються окремі конструкції, види обладнання.

2.5. Чергові загальні технічні огляди будівель здійснюються двічі на рік — весною та восени.

2.6. Весняний огляд має на меті обстеження стану будівлі (споруди) після танення снігу чи зимових дощів.

Під час весняного огляду уточнюються обсяги робіт з поточного ремонту будівель (споруд), що проводиться у літній період, і робіт з капітального ремонту для включення їх у план наступного року.

Під час весняного технічного огляду слід:

- ретельно перевірити стан несучих і огорожувальних конструкцій і виявити можливі пошкодження, що виникли в результаті атмосферних та інших впливів;
- встановити дефектні місця, що потребують тривалого спостереження;

- перевірити механізми елементів вікон, дверей, ліхтарів, воріт та інших пристроїв, що відкриваються;
- перевірити стан і впорядкувати водостоки, відмостки і зливоприймальники.

2.7. Під час осіннього огляду проводиться перевірка підготовки будівель і споруд до зими. До цього часу мають бути закінчені всі літні роботи з поточного ремонту.

Під час осіннього технічного огляду слід:

- ретельно перевірити несучі та огорожувальні конструкції будівель і споруд та вжити заходів щодо усунення різного роду щілин і зазорів;
- перевірити підготовленість покриттів будівель до зчищення снігу і потрібних для цього засобів (робочий інвентар), а також стан жолобів і водостоків;
- перевірити справність та готовність до роботи в зимових умовах елементів вікон, ліхтарів, дверей та інших пристроїв, що відкриваються.

2.8. Крім чергових оглядів, можуть бути позачергові огляди будівель і споруд після стихійного лиха (пожежі, ураганних вітрів, великих злив чи снігопадів, після коливання поверхні землі та ін.) або аварій.

2.9. При спостереженні за збереженням будівель і споруд потрібно:

- щорічно проводити за допомогою геодезичних інструментів перевірку положення основних конструкцій будівель і споруд на просадних ґрунтах;
- підтримувати в належному стані планування землі біля будівлі і споруди для відводу атмосферної води. Спланована поверхня землі повинна мати нахил від стін будівлі. Брукування навколо будівлі повинно бути в справному стані. Щілини між асфальтовими і бетонними вимощеннями (тро-туарами) і стінами будівлі повинні бути розчищені, а потім закладені гарячим бітумом, цементним розчином, смолою або м'якою глиною;
- стежити за справним станом покрівлі та пристроїв для відведення атмосферних і талих вод з даху будівлі;
- стежити за щільністю прилягання покрівлі до стін, парпетів, труб, антенних пристроїв, інших конструкцій, що виступають;
- своєчасно прибирати сніг від стін та з покриттів будівель і споруд. При очищенні покрівлі забороняється застосовувати інструменти ударної дії, що можуть пошкодити покрівельні матеріали;
- не допускати складування матеріалів, відходів виробництва і сміття, а також улаштування квітників і газонів безпосередньо біля стін будівлі;
- не допускати викидання біля стін будівель відпрацьованих води та пару;
- не допускати розповсюдження у будівлі вологи, що виникає через пошкодження гідроізоляції фундаментів;
- стежити за справним станом внутрішніх мереж водопостачання, каналізації і теплопостачання, не допускати витікання у з'єднаннях і через тріщини стінок труб, фасонних частин і пристроїв;
- стежити за нормальною роботою вентиляційних систем;
- періодично контролювати стан дерев'яних ферм, перекриттів та інших конструкцій будівель і споруд. Забезпечувати постійне провітрювання повздовжніх просторів у будівлях;
- приділяти особливу увагу закладним елементам цегляної кладки чи бетонних конструкцій, а також місцям значних температурних перепадів;
- у випадку появи в кам'яних чи бетонних стінах, у залізобетонних колонах, прогонах, фермах, балках і плитах тріщин негайно встановлювати на них маяки і проводити ретельне спостереження за ведінком тріщин і конструкції в цілому;
- стежити за вертикальністю стін і колон;
- організувати спостереження за станом захисного шару в залізобетонних конструкціях, особливо тих, що перебувають в агресивному середовищі;
- вести спостереження за станом швів і з'єднувальних металевих конструкцій (зварних, клепаних, болтових);
- організувати ретельне спостереження за станом стиків збірних залізобетонних конструкцій;
- не допускати пробивання отворів у перекриттях, балках, колонах і стінах без письмового дозволу осіб, відповідальних за безпечну експлуатацію будівлі чи споруди (інженера технагляду відділу з питань комунальної власності, послуг та приватизації та директора відповідного комунального підприємства);
- не допускати перевантажень будівельних конструкцій.

2.10. Стан протипожежних заходів у всіх будівлях і спорудах має бути перевірений співробітниками підприємства, відповідальними за пожежну охорону в терміни, що залежать від специфічних умов експлуатації будівель, але не менше ніж один раз на місяць.

2.11. Крім наведених завдань, метою технічних оглядів є розробка пропозицій щодо поліпшення технічної експлуатації будівель, а також якості проведення усіх видів ремонту.

2.12. У приміщеннях має підтримуватися проектний температурно-вологісний режим. Не допускається виникнення конденсату на внутрішній поверхні огорожувальних конструкцій.

2.13. Не допускати надлишкові навантаження на конструкції за рахунок різного роду тимчасових пристроїв при проведенні будівельно-монтажних робіт з поточного та капітального ремонту;

2.14. Уся технічна документація на здані в експлуатацію будівлі і споруди (затверджений технічний паспорт, проект, робочі креслення, дані про геологічні умови ділянки забудови, акт прийняття в експлуатацію з документами про характеристики застосованих матеріалів, умови і якість проведення робіт, акти на приховані роботи, а також відомості про відхилення від проекту і недоробки на момент вводу об'єкта в експлуатацію) повинна зберігатися комплексно в архіві відповідного комунального підприємства, в управлінні якого знаходиться об'єкт.

2.15. Обов'язки зі спостереження за експлуатацією будівель і споруд покладуються на директорів відповідних комунальних підприємств, технічну службу, при її наявності у складі комунального підприємства, а також на інженера по нагляду за будівлями і спорудами відділу з питань комунальної власності, послуг та приватизації, а також осіб, що безпосередньо експлуатують будівлю.

2.16. Результати всіх видів оглядів мають бути оформлені актами, в яких зазначаються виявлені дефекти, а також приписами із зазначенням заходів і термінів виконання робіт.

3. П РА В И Л А

проведення ремонтних робіт

3.1. Ремонт будівель і споруд є комплексом технічних за-

ходів, спрямованих на підтримання чи відновлення початкової експлуатаційних якостей як будівлі в цілому, так і її окремих конструкцій.

3.2. Для обліку робіт з обслуговування і поточного ремонту відповідної будівлі (споруди) має вестись технічний журнал, у який вносяться записи про всі виконані роботи із зазначенням виду і місця робіт.

3.3. Відомості, що вміщені в технічному журналі, відображають технічний стан будівлі (споруди) на даний період часу, а також історію його експлуатації. Крім того, частина цих відомостей слугує вихідними даними при складанні дефектних відомостей на ремонтні роботи.

3.4. Ремонтні роботи для будівель і споруд поділяються на два види:

- поточний ремонт (для нормального та задовільного стану);
- капітальний ремонт (для не придатного до нормальної експлуатації стану будівель (споруд) або окремих конструкцій).

Поточний ремонт

3.5. До поточного ремонту будівель і споруд належать роботи зі систематичного і своєчасного захисту частин будівлі (споруди) та інженерного обладнання від передчасного зношення шляхом проведення запобіжних заходів і усунення пошкоджень і поломок.

3.6. Поточний ремонт здійснюється за рахунок експлуатаційних витрат.

3.7. Роботи з поточного ремонту виконуються регулярно протягом року за графіками, що складаються комунальними підприємствами за погодженням відділу комунального майна на основі опису загальних, поточних і позачергових їх оглядів, а також за заявками осіб, що експлуатують будівлі (споруди).

3.8. Пошкодження аварійного характеру, що загрожують безпеці людей чи призводять до пошкодження обладнання, до зруйнування конструкції будівлі, повинні усуватися негайно.

Капітальний ремонт

3.9. До капітального ремонту будівель і споруд належать такі роботи, в процесі яких проводиться заміна та підсилення зношених конструкцій і деталей будівель і споруд або їх заміна на більш прогресивні і економічні, що поліпшують експлуатаційні можливості об'єктів, за винятком повної заміни або заміни основних конструкцій, строк служби яких є найбільшим (кам'яні і бетонні фундаменти, всі види стін будівлі, всі види каркасів стін, труби підземних мереж).

3.10. Перелік робіт з капітального ремонту наведений у додатку до листа Держбуду України від 13.01.098р. № 7/11, для об'єктів житлового фонду даний перелік надано в «Примірному переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд», затвердженому наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства №150 від 10.08.2004р.

3.11. Капітальний ремонт будівель і споруд може бути комплексним, що охоплює будівлю чи споруду в цілому, або вибіркоким, що складається з ремонту окремих конструкцій будівлі, споруди або окремого виду інженерного обладнання.

3.12. Вибірковий капітальний ремонт проводиться:

- якщо комплексний ремонт будівлі може викликати серйозні перешкоди в роботі будівлі (споруди);
- при великому зношенні окремих конструкцій;
- при економічній недоцільності проведення комплексного капітального ремонту.

3.13. Вибірковий капітальний ремонт виробничих будівель і споруд залежно від умов експлуатації відповідних конструкцій чи видів інженерного обладнання повинен здійснюватися відповідно до ступеня їх зношення.

3.14. При проведенні капітального ремонту не допускається заміна існуючих конструкцій такими, що не відповідають діючим технічним умовам і нормам нового будівництва.

Порядок складання і затвердження документації на проведення ремонту

3.15. Кошторис на проект капітального ремонту складають на основі зведеного опису робіт, якщо конструкції чи обладнання будівлі в процесі ремонту не змінюються і не посилюються. Дефектний акт на проведення робіт складають окремо для кожної будівлі (споруди) з виконанням обмірювань у натурі та з наведенням формул розрахунків з кожного виду робіт і зазначенням приміщення. До дефектного акту повинна бути додана коротка пояснювальна записка. Дефектні акти та кошторис мають бути погоджені інженером — технаглядом відділу з питань комунальної власності, послуг та приватизації.

3.16. Для складання дефектного акту та кошторису комунального підприємства повинні укладати договори з КП «Агенція з розвитку бізнесу», яке має ліцензію на виконання проектних робіт згідно з Законом України «Про ліцензування певних видів господарської діяльності».

3.17. Базисна кошторисна вартість робіт з ремонту визначається з використанням збірників кошторисних норм і розцінок на ремонтно-будівельні роботи, а також прецедентів та калькуляцій, що встановлені для ремонтно-будівельних робіт.

3.18. Додаткові витрати підрядника на матеріали, вантажні перевезення та інші витрати понад тих, що враховані в базисній кошторисній вартості робіт, визначаються додатковими розрахунками і додаються до вартості ремонтно-будівельних робіт при погодженні відділом комунального майна.

3.19. При виявленні в процесі проведення ремонтно-будівельних і спеціальних робіт додаткових обсягів, що не враховані кошторисом, підрядна організація за участю представників замовника, відділу з питань комунальної власності, послуг та приватизації складають акт за переліком додаткових робіт і обгрунтуванням необхідності їх виконання. При збільшенні вартості робіт на відміну від початкової — кошторис перезатверджується.

3.20. Відповідно до листа Держбуду України №7/7-401 від 30.04.03р. капітальний ремонт передбачає вивід з експлуатації будівлі в цілому або його частини. Якщо будівля в цілому не підлягає капітальному ремонту, то комплекс робіт, який класифікується як капітальний, може розглядатися як поточний ремонт.

3.21. При проведенні капітального ремонту з перепланування, підсилення основ, підсилення чи часткової заміні фундаментів, кріплення при муруванні стін, при заміні чи підсиленні перекриттів, при заміні чи реконструкції покрівлі, при переобладнанні котельної, при газифікації, електрифікації будівлі чи споруди та в інших аналогічних випадках розробляються робочі креслення відповідно до ТУ та АПЗ з проход-

женням експертиз згідно з чинним законодавством та отриманням дозволу на виконання будівельних робіт в інспекції ДАБК м.Славутича.

Організація проведення ремонтних робіт

3.22. Для виконання капітального ремонту замовник за згодою з виконавчим комітетом проводить тендер згідно з нормативними актами та методичними вказівками з проведення тендерів на будівництво.

3.23. Роботи з усіх видів ремонту можуть виконувати підрядні будівельно-монтажні, ремонтно-будівельні організації, підрозділи підприємства-замовника, якщо вони мають обладнання, досвід та ліцензію на виконання таких робіт згідно з Законом України «Про ліцензування певних видів діяльності».

3.24. При поєднанні ремонтно-будівельних робіт з капітальним ремонтом обладнання, а також при проведенні капітального ремонту будівель і споруд без припинення експлуатації об'єкта обов'язково розробляється та узгоджується з усіма учасниками проект проведення робіт за участю підрядної організації та замовника.

3.25. При проведенні ремонтних робіт слід керуватися нормативно-технічною документацією з проведення будівельних робіт і правилами прийняття окремих видів робіт при спорудженні будівель і споруд, що діють на час ремонту зі складанням актів прихованих робіт за підписом виконроба та інженера технагляду відділу з питань комунальної власності, послуг та приватизації, а при проведенні робіт на об'єктах житлового фонду служби технічного нагляду КП «ЖКЦ» згідно з наказом Держжитлокомунгоспу від 31.12.91р. №135.

3.26. Ремонтно-будівельні роботи повинні проводитися з дотриманням діючих правил техніки безпеки, правил протипожежної охорони і виробничої гігієни.

3.27. Щоденний контроль і нагляд за якістю і строками виконання ремонтних робіт здійснюється комунальними підприємствами, службою технагляду. Оплата проводиться за фактично виконаними роботами згідно з актом виконання робіт, завізованим службою технагляду. За неякісно виконаними роботами оплата не проводиться, виправлення браку підрядна організація виконує за власні кошти.

3.28. У процесі капітального ремонту будівель і споруд службою спостереження проводяться проміжне приймання і огляд прихованих робіт, від якості виконання яких залежить технічний стан будівлі і споруди та їх частин, для чого на об'єкт запрошується інженер за наглядом за будівлями і спорудами відділу з питань комунальної власності, послуг та приватизації.

3.29. Проміжний огляд призначається також у випадку виявлення деформації у будівлях, які ремонтуються.

3.30. Уся проектна і виконавча документація з проведення капітального ремонту формується та зберігається в комунальному підприємстві, на яке покладено управління даним об'єктом разом з документами будівництва об'єкта. Технічна документація, що надається ремонтно-будівельною організацією при здачі капітально відремонтованих об'єктів, повинна містити у своєму складі:

- проектно-кошторисну документацію;
- журнал робіт;
- акти проміжних приймань і оглядів;
- акти приймання прихованих робіт;

іншу документацію, обов'язкову до подання за ДБН.

3.31. Об'єкти після закінчення робіт з капітального ремонту надаються замовником до прийняття. Комісія з остаточного приймання робіт призначається директором комунального підприємства, у якого знаходиться об'єкт в управлінні, за участю представника відділу з питань комунальної власності, послуг та приватизації Славутичького міськвиконкому.

3.32. Акти комісії з прийняття відремонтованих будівель і споруд мають бути підписані та затверджені органом, що затвердив проектно-кошторисну документацію.

Аналіз впливу регуляторного акта

Даний аналіз регуляторного впливу (далі – Аналіз) розроблений з дотриманням вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11.09.03 №1160 – IV та «Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта», затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004

№308, та визначає правові та організаційні засади реалізації проекту рішення виконавчого комітету Славутичької міської ради «Про затвердження «Положення про надійну експлуатацію будівель та споруд і проведення ремонтних робіт на об'єктах комунальної власності».

1. Опис проблеми, яку передбачається розв'язати шляхом державного регулювання

У місті Славутичі після передачі майна з державної до комунальної власності було створено п'ять комунальних підприємств, в управлінні яких передано майно комунальної власності, а також при міськвиконкомі Славутичької міської ради є відділи освіти та культури, на балансі яких знаходяться об'єкти освіти і культури. Для забезпечення збереження будівель і споруд комунальної власності шляхом належного догляду за ним, своєчасного якісного проведення їх ремонту, а також запобігання виникненню аварійних ситуацій є необхідність створення єдиної системи правил експлуатації і ремонту будівель і споруд разом з інженерними комунікаціями, освітленням, плануванням прилеглої безпосередньо до будівлі території. Єдина система є сукупністю організаційно-технічних заходів із спостереження, догляду, усіх видів ремонту, що здійснюються в установленому плановому порядку.

На даний час у місті Славутичі виникла потреба в розробці єдиної системи, яка викладена в «Положенні про надійну експлуатацію будівель та споруд і проведення ремонтних робіт по об'єктах комунальної власності» (далі – Положення) включає «Правила спостереження за збереженням будівель та споруд у період експлуатації» та «Правила проведення ремонтних робіт».

«Положення» є обов'язковим при проведенні планово-запобіжного ремонту об'єктів усіма комунальними підприємствами та відділами міськвиконкому, на балансі яких знаходяться об'єкти комунального майна.

Регулювання викликано необхідністю збереження, догляду об'єктів, якісного виконання ремонтів та ефективного використання коштів для проведення усіх видів ремонтів.

Суб'єктами, на яких розповсюджується дія даного «Положення», є

- споживачі послуг (неякісні послуги з освіти, культури, торгівлі та ін.);
- балансоутримувачі – комунальні підприємства, відділи освіти та культури;
- виконавці послуг з ремонтів.

2. Цілі регулювання

Основною метою даного регулювання є забезпечення збереження будівель та споруд, якісного проведення їх ремонту, запобігання виникненню аварійних ситуацій та ефективного використання бюджетних коштів.

Цілями регулювання є:

- утримання у належному стані будівель та споруд;
- якісне виконання поточних та капітальних ремонтів з дотриманням вимог та нормативів державних будівельних норм та чинного законодавства.

3. Альтернативи

1. Збереження існуючого стану утримання будівель та споруд, виконання ремонтів без обмежень та заключення про необхідність виконання робіт, належного контролю, перевірки кошторисів на виконанні ремонтні роботи.

2. Виконання вимог «Положення про надійну експлуатацію будівель та споруд і проведення ремонтних робіт на об'єктах комунальної власності».

По першому варіанту:

- не забезпечується належний, ефективний та періодично-систематичний контроль за утриманням об'єктів комунальної власності;
- не забезпечується технічний контроль за виконанням ремонтних робіт;
- не перевіряється необхідність проведення ремонтів;
- без складання дефектних актів та кошторисів у відповідності до діючих норм і правил;
- без складання виконавчої документації та зберігання її на об'єкті;

По другому варіанту: забезпечується:

- постійний контроль і спостереження за збереженням будівель і споруд;
- обгрунтоване прийняття рішень про необхідність виконання поточного або капітального ремонтів; вирішення питання про першочергове по об'єктах проведення ремонту;
- здійснення технічного нагляду за виконанням ремонтів у відповідності з діючими будівельними нормами і правилами;
- складання дефектних актів за участю інженера – технагляду відділу комунальної власності, послуг та приватизації, перевірка кошторисів на виконання ремонтних робіт інженером – технаглядом на відповідність державним нормам і стандартам;
- перевірка та прием виконаних робіт, підпис виконавчої документації та візування актів виконаних робіт інженером – технаглядом відділу комунальної власності, послуг та приватизації;
- ефективне використання бюджетних коштів.

4. Механізм, який пропонується застосувати для розв'язання проблеми, і відповідні заходи
Регулювання побудоване у відповідності до принципів регуляторної політики:

- підготовка пропозицій щодо змін до порядку виконання спостереження та проведення ремонтів;
- надання у засоби масової інформації матеріалів щодо запронованих змін;
- взаємодія з громадськістю, врахування винесених з боку громадськості пропозицій та зауважень;
- встановлює можливість доцільного використання бюджетних коштів при проведенні ремонтів та більш ефективного їх використання – за ті ж самі кошти виконується більший обсяг ремонтних робіт та відповідної якості.

5. Обгрунтування можливостей досягнення визначених цілей у разі прийняття регуляторного акта

Можливість досягнення цілей, зазначених у п.2 цього аналізу, у разі прийняття запропонованого «Положення...» є цілком реальним та можливим. Це стає можливим завдяки введенню до штатного розкладу відділу комунального майна, приватизації та послуг двох одиниць: інженера по нагляду за будівлями та спорудами та інженера – технагляд за виконанням ремонтних робіт; забезпечення інформаційною програмою «Зодчий», яка містить законодавчу базу з питань будівництва та державні будівельні норми і правила.

6. Очікувані результати прийняття «Положення...»

У разі затвердження «Положення...» та застосування вимог, викладених в ньому, будуть досягнуті позитивні такі фактори:

- постійне перебування будівель і споруд під систематичним спостереженням за експлуатацією;
- виконання ремонтних робіт по першочерговій потребі;
- складання і затвердження документації на проведення ремонтів за участю
- представника виконкому – інженера – технагляд відділу комунальної власності, послуг та приватизації;
- забезпечення технагляду за виконанням ремонтів зі складанням виконавчої документації по видах робіт;
- контроль використання бюджетних коштів.

7. Строк дії «Положення...»

Положення є регуляторним актом, дія якого не обмежується, та є обов'язковим для вищевказаних підприємств та відділів міськвиконкому.

8. Показники результативності регуляторного акта

- кількість проведених технічних оглядів;
- кількість пропозицій щодо поліпшення технічної експлуатації будівель та споруд;
- кількість проведених поточних ремонтів;
- кількість проведених капітальних ремонтів;
- якість проведених ремонтів;
- сума бюджетних коштів, витрачених на ремонти об'єктів комунальної власності;
- кількість об'єктів, що перебувають в неналежному аварійному інженерно-технічному стану;
- поінформованість комунальних підприємств.

9. Заходи, за допомогою яких буде здійснюватись відстеження результативності акта

Строки проведення відстеження:

- базове відстеження до набрання актом чинності;
- повторне відстеження – через рік з дня набрання актом чинності.

Вид даних

- дослідження статистичних показників;
- якість виконаних ремонтів.

Статистичні показники:

Найменування показника	2004 рік	2005 рік
Кількість ремонтів	7	14
Кошторисна вартість	221907 грн.	309564 грн.

Заст. головного архітектора м. Славутича
Г.Г.ПЛИСКО