

РІШЕННЯ

від 23 червня 2006 № 39-5-V

Про затвердження Правил розміщення малих архітектурних форм для здійснення підприємницької діяльності у місті Славутичі

З метою удосконалення порядку розміщення малих архітектурних форм для здійснення підприємницької діяльності у місті Славутичі і керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Наказом Держкомбуду, архітектури та житлової політики України від 13.10.2000 № 227 «Про затвердження Типових правил розміщення малих архітектурних форм для здійснення підприємницької діяльності», міська рада В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Правила розміщення малих архітектурних форм для здійснення підприємницької діяльності у місті Славутичі (додаються).

2. Вважати таким, що втратило чинність, рішення міськвиконкому від 17.06.1998 № 307 «Порядок оформлення дозволу на розміщення тимчасових та капітальних споруд на території міста».

Міський голова В.П.УДОВИЧЕНКО

Додаток до рішення Славутицької міської ради від 23 червня 2006 №39-5-V

Правила розміщення малих архітектурних форм для здійснення підприємницької діяльності в м. Славутичі

Загальні положення

1. Правила розміщення малих архітектурних форм для здійснення підприємницької діяльності визначають порядок розміщення малих архітектурних форм незалежно від форми власності для здійснення підприємницької діяльності на території України і не розповсюджуються на визначення процедур розміщення інших малих архітектурних форм.

Виконавчий комітет Славутицької міської ради використовує Правила для розміщення малих архітектурних форм для здійснення підприємницької діяльності.

Суб'єкти підприємницької діяльності набувають права на земельну ділянку на підставі і в порядку, передбаченому чинним земельним законодавством України, а в разі подання декількох заявок на одну й те саме місце розташування — шляхом проведення конкурсу або аукціону згідно із Законом України «Про оренду землі».

2. У Правилах наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

дозвіл на розміщення малої архітектурної форми (далі — дозвіл) — документ, що дає право суб'єкту підприємницької діяльності на розміщення малої архітектурної форми, який видається органом містобудування та архітектури за умови виникнення права на земельну ділянку (форма дозволу додається);

мала архітектурна форма для здійснення підприємницької діяльності (далі — мала архітектурна форма) — невелика споруда, яка виконується із полегшених конструкцій і встановлюється тимчасово без улаштування фундаментів;

місце розміщення малої архітектурної форми (далі — місце розміщення) — земельна ділянка несільськогосподарського призначення, право на яку набувається суб'єктами підприємницької діяльності відповідно до земельного законодавства;

паспорт прив'язки малої архітектурної форми (далі — паспорт) — документ, який включає план прив'язки малої архітектурної форми на топографо-геодезичній основі, текстові та графічні матеріали щодо естетичного і кольорового вирішення, благоустрою та інженерного забезпечення об'єкта;

пересувна мала архітектурна форма — споруда, яка не має закритого приміщення для тимчасового перебування людей — торговельно-обладнання, низькотемпературний прилавок, лоток, ємкість, торговельний автомат, інші пристрої для сезонної роздрібної торгівлі та іншої підприємницької діяльності;

стаціонарна мала архітектурна форма — одноповерхова споруда загальною площею до 30 м², яка має закрите приміщення для тимчасового перебування людей (кіоск, одноповерховий павільйон тощо).

Порядок надання дозволу на розміщення пересувних малих архітектурних форм

3. Для отримання дозволу на розміщення пересувної малої архітектурної форми суб'єкту підприємницької діяльності необхідно подати до виконавчого комітету Славутицької міської ради на ім'я міського голови такі документи:

- письмову заяву за формою згідно з додатком 1, у якій зазначається місце та термін розміщення, функціональне призначення і характеристика малої архітектурної форми;
- нотаріально засвідчену копію свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності;
- копію свідоцтва реєстрації платника ПДВ;
- документ, що посвідчує право на земельну ділянку;
- погодження від жителів будинку (у випадку, якщо мала архітектурна форма знаходиться на прибудинковій території);
- для іноземного суб'єкта підприємницької діяльності — документи, що свідчать про реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності в м. Славутичі.

4. Відділ містобудування та архітектури в тижневий

термін після отримання документів, визначених у п. 3, готує схему прив'язки установки пересувної малої архітектурної форми на топографо-геодезичній основі в масштабі 1:500 і видає суб'єкту підприємницької діяльності дозвіл на розміщення за формою згідно з додатком 2.

5. Відсутність одного з документів, зазначених у п. 3, є підставою для відмови в наданні дозволу на розміщення малої архітектурної форми. У разі відмови в наданні дозволу відділ містобудування та архітектури надсилає суб'єкту підприємницької діяльності мотивоване повідомлення за підписом міського голови з посиланням на конкретні підстави.

Порядок надання дозволу на розміщення стаціонарних малих архітектурних форм

6. Для отримання дозволу на розміщення стаціонарної малої архітектурної форми суб'єкту підприємницької діяльності необхідно подати до виконавчого комітету Славутицької міської ради на ім'я міського голови документи, визначені в п. 3.

7. На замовлення суб'єкта підприємницької діяльності підприємствами, установами, організаціями, які мають ліцензію на виконання даних видів робіт здійснюється розроблення паспорту прив'язки малої архітектурної форми.

8. У складі паспорта виготовляється план прив'язки малої архітектурної форми та благоустрою майданчика на топографо-геодезичній основі у М 1:500, креслення фасадів об'єкта з кольоровим вирішенням у М 1:200, креслення вузлів підключення до інженерних мереж у М 1:100 (при потребі). У разі розміщення групи малих архітектурних форм виконується схема їх розміщення на топографо-геодезичній основі з прив'язкою кожного окремого об'єкта, відображенням благоустрою та інженерного забезпечення майданчика в М 1:500.

9. Відділ містобудування та архітектури в тижневий термін після отримання документів, визначених у п. 3, перевіряє відповідність паспорту прив'язки державним будівельним нормам і видає суб'єкту підприємницької діяльності дозвіл на розміщення малої архітектурної форми.

10. Загальний термін надання дозволу на розміщення малої архітектурної форми не повинен перевищувати двох місяців із дня звернення суб'єкта підприємницької діяльності (за винятком терміну, необхідного для виготовлення паспорту прив'язки, який визначається угодою між суб'єктом підприємницької діяльності та виконавцем). Після отримання дозволу суб'єкт підприємницької діяльності у 3-місячний термін повинен встановити малу архітектурну форму відповідно до розробленого паспорту та генерального плану.

Вимоги до розміщення малих архітектурних форм

11. Малі архітектурні форми повинні розміщуватися з дотриманням вимог актів законодавства, державних стандартів і норм, регіональних та місцевих правил забудови. Під час їх розміщення на територіях, прилеглих до об'єктів зовнішнього транспорту, у межах червоних ліній вулиць і доріг у разі невідповідності їх параметрів та розташування наявної забудови вимогам державних стандартів, норм і правил визначаються умови щодо блокування малих архітектурних форм із павільйонами зупинок громадського транспорту, існуючими спорудами, прив'язки до лінії існуючої забудови в курдонерах між будинками та інші умови.

12. Відділ містобудування та архітектури визначає відповідні умови під час розміщення малих архітектурних форм у випадках, згаданих у пункті 13, на підставі схеми розміщення малих архітектурних форм, розробленої з урахуванням безпеки транспортного і пішохідного руху, розташування існуючої забудови.

13. Відділ містобудування та архітектури використовує для розміщення малих архітектурних форм «Схему розміщення малих архітектурних форм у м. Славутичі», яка затверджена рішенням виконавчого комітету за № 527 від 02.07.2003.

14. Місця розміщення малих архітектурних форм на території ринку визначаються на основі затвердженої проектно-документації ринку.

15. Розміщення об'єктів на платформах інженерних споруд, всередині приміщень здійснюється на частині їх площі за погодженням відповідних органів державного нагляду в залежності від функціонального призначення, на підставі договору оренди з власником приміщення або уповноваженою ним особою.

16. Територія санітарного обслуговування визначається не менш 5 метрів по периметру від малої архітектурної форми. Суб'єкт підприємницької діяльності зобов'язаний укласти договір на вивіз сміття та здійснювати своєчасну сплату відповідно до діючих тарифів.

Прийняття в експлуатацію малої архітектурної форми

17. Стаціонарна мала архітектурна форма приймається до експлуатації комісією за участю суб'єкта підприємницької діяльності, уповноваженого представника відділу містобудування та архітектури, а також, в залежності від функціонального призначення, представників відповідних служб з розглядом на місці відповідності об'єкта паспорту прив'язки. За результатами розгляду складається акт про прийняття стаціонарної малої архітектурної форми в експлуатацію, за формою згідно з додатком 3.

18. Після прийняття об'єкта в експлуатацію відділом містобудування та архітектури здійснюється його реєстрація.

19. Термін дії дозволу визначається у відповідності до терміну дії документа, що посвідчує право на землю:

- для павільйонів — три роки;
- для кіосків — один рік.

Переоформлення паспорта під час реєстрації дозволу та внесення змін

20. Переоформлення паспорта прив'язки при закінченні терміну дії дозволу здійснюється під час його реєстрації у разі змін у державних будівельних нормах, місцевих

правилах забудови, розташуванні існуючих споруд та інженерних мереж, або з ініціативи суб'єкта підприємницької діяльності. Після завершення дії дозволу він може бути перереєстрований з подовженням терміну дії без переоформлення паспорта прив'язки на підставі документа, що посвідчує право на земельну ділянку відповідно до порядку, визначеного в п.п. 7 — 12.

21. Термін дії дозволу на розміщення малої архітектурної форми продовжується на підставі заяви суб'єкта підприємницької діяльності та документа, що посвідчує право на земельну ділянку, які подаються у відділ містобудування та архітектури не пізніше ніж за один місяць до закінчення терміну дії дозволу.

Переєстрація дозволів здійснюється на безоплатній основі при закінченні дії дозволу на землях державної і комунальної власності.

22. При зміні естетичного вигляду малої архітектурної форми суб'єкт підприємницької діяльності звертається до відділу містобудування та архітектури з письмовою заявою та відповідними пропозиціями. Відділ містобудування та архітектури розглядає пропозиції і вносить зміни до паспорта прив'язки.

23. При зміні функціонального використання малої архітектурної форми суб'єкт підприємницької діяльності звертається до виконавчого комітету Славутицької міської ради з письмовою заявою та відповідними пропозиціями.

Орган містобудування та архітектури у термін не більше 30 днів готує зміни до дозволу на підставі висновку місцевого державного органу земельних ресурсів щодо відповідності використання земельної ділянки цільовому призначенню, при потребі висновків інших служб, а також відповідного рішення виконавчого комітету Славутицької міської ради.

24. Якщо відповідно до земельного законодавства на використанні земельної ділянки встановлено обмеження (обтяження) та в разі виникнення нагальної потреби в реконструкції або ремонту існуючих інженерних мереж, вулиць і доріг, будинків і споруд та в пов'язаному з цим тимчасовому перенесенні малої архітектурної форми без припинення дозволу відділ містобудування та архітектури за розпорядженням міського голови надсилає власнику повідомлення з визначенням нового місяця для тимчасового розміщення об'єкта на період здійснення зазначеного ремонту. Це повідомлення є підставою для тимчасового розміщення малої архітектурної форми на період здійснення ремонту або реконструкції.

Умови реєстрації дозволу на розміщення малої архітектурної форми та демонтажу споруди

25. Переєстрація з подовженням терміну дії дозволу не проводиться за таких умов:

- моральне старіння архітектурного рішення і застосованих матеріалів (за рішенням комісії);
- фізичне старіння малої архітектурної форми;
- тимчасова споруда не працює більш 3 місяців;
- зміни містобудівної концепції (зміни в генеральному плані);
- зміни функціонального використання малої архітектурної форми без погодження з відповідними органами;
- планування даної ділянки для інших міських потреб (нове будівництво, розміщення скверів тощо).

При наявності однієї з умов, указаних у п.25, а також у разі порушення санітарних, протипожежних, архітектурних та містобудівних вимог, припинення підприємницької діяльності силами комунального підприємства «Житлово-комунальний центр» за рахунок власника малої архітектурної форми, здійснюється її демонтаж.

При невиконанні умов, визначених у пп. 3, 11, 25, відділ містобудування та архітектури за рішенням виконавчого комітету надсилає власнику повідомлення з визначенням терміну демонтажу малої архітектурної форми.

Власник тимчасової споруди або орендар несе відповідальність за технічний стан, архітектурний вигляд, благоустрій та озеленення території малої архітектурної форми згідно з чинним законодавством.

26. При продажі малої архітектурної форми іншому суб'єкту господарювання право на земельну ділянку не передається. Земельна ділянка об'являється вільною і, якщо вона внесена в затверджену схему розміщення малих архітектурних форм м. Славутича, пропонується для послідовного використання за умовами конкурсу. Інформація щодо цього оприлюднюється в засобах масової інформації.

Плата за послуги щодо підготовки матеріалів для отримання дозволу

27. Плата за видачу дозволу на розміщення малої архітектурної форми не справляється.

28. При підготовці матеріалів, необхідних для отримання дозволу, плата справляється за виготовлення топографо-геодезичних матеріалів, ксерокопій топографо-геодезичних матеріалів, розроблення плану прив'язки об'єкта та благоустрою майданчика, креслень фасадів із кольоровим вирішенням, вузлів підключення до інженерних мереж (при потребі), схем розміщення малих архітектурних форм із прив'язкою місця розміщення окремих об'єктів у випадках, передбачених пунктами 4; 9; 13, надання (при потребі) вихідних даних на проектування та розроблення проектно-кошторисної документації для розміщення об'єкта з індивідуальним архітектурним вирішенням або в складних містобудівних умовах.

29. Вартість надання зазначених послуг визначається з урахуванням положень Порядку визначення вартості проектно-вишукувальних робіт для будівництва, що здійснюються на території України (ДБН ІВ-16-96, частина ІІ), на підставі відповідних пунктів таблиці 40-15 збірника цін на проектні роботи для будівництва, розділ 40 «Районне планування. Планування та забудова населених пунктів» та «Збірника цін на вишукувальні роботи для капітального будівництва».

Секретар ради Л.Г.ЛЕОНЕЦЬ